

¿Cómo subir el full paper?

[Inicie sesión](#) en el portal Prevención Integral. En la pantalla que visualizará, seleccione la pestaña Trabajos.



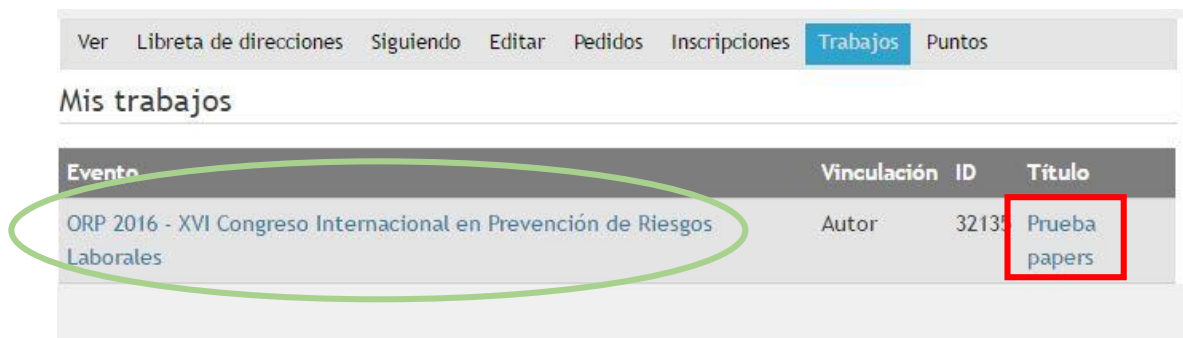
Ver Libreta de direcciones Siguiendo Editar Pedidos Inscripciones **Trabajos** Puntos

Mi Contenido

Tipo - Todo - Resultados 13 Aplicar

=== es ===
No hay contenidos que mostrar por ahora.

Aparecerá la lista de todos los trabajos que ha presentado en el portal. Haga *click* en el título del trabajo del que quiere enviar el paper completo.



Ver Libreta de direcciones Siguiendo Editar Pedidos Inscripciones **Trabajos** Puntos

Mis trabajos

Evento	Vinculación	ID	Título
ORP 2016 - XVI Congreso Internacional en Prevención de Riesgos Laborales	Autor	3213	Prueba papers

Aparecerá el estado de su abstract, en caso que el Abstract esté ACEPTADO, seleccione Editar para proceder a enviar el paper completo.



INICIO ACTUALIDAD DOCUMENTOS COMUNIDAD **CANAL ORP** ORP 2016 FORMACIÓN

Canal ORP Papers de los congresos

Inicio » Canal-orp » Papers » Orp-2016-xvi-congreso-internacional-en-prevencion-riesgos-laborales

Prueba papers

Ver **Editar**

Ayuda ?

Estado: Abstract aceptado ?

ORP 2016 - XVI Congreso Internacional en Prevención de Riesgos Laborales

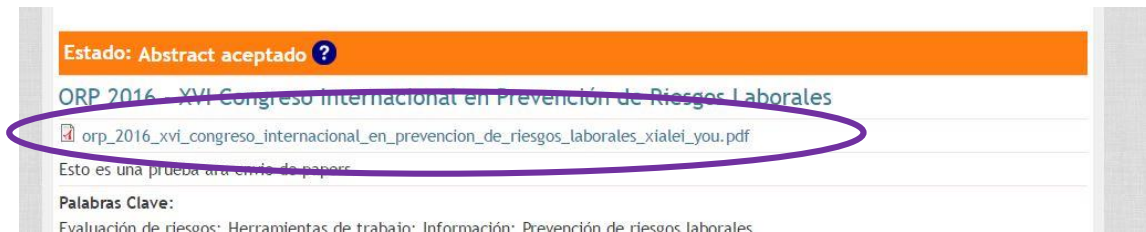
orp_2016_xvi_congreso_internacional_en_prevencion_de_riesgos_laborales_xialei_you.pdf

Esto es una prueba ara envio de papers

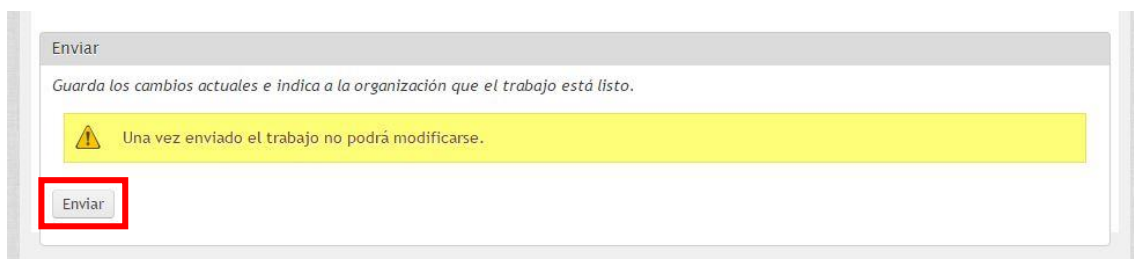
Palabras Clave:
Evaluación de riesgos; Herramientas de trabajo; Información; Prevención de riesgos laborales

Tema secundario:

Una vez guarde, el sistema cambiará de nuevo hasta la ventana de inicio del trabajo, seleccione el archivo pdf para ver el resultado de su paper.

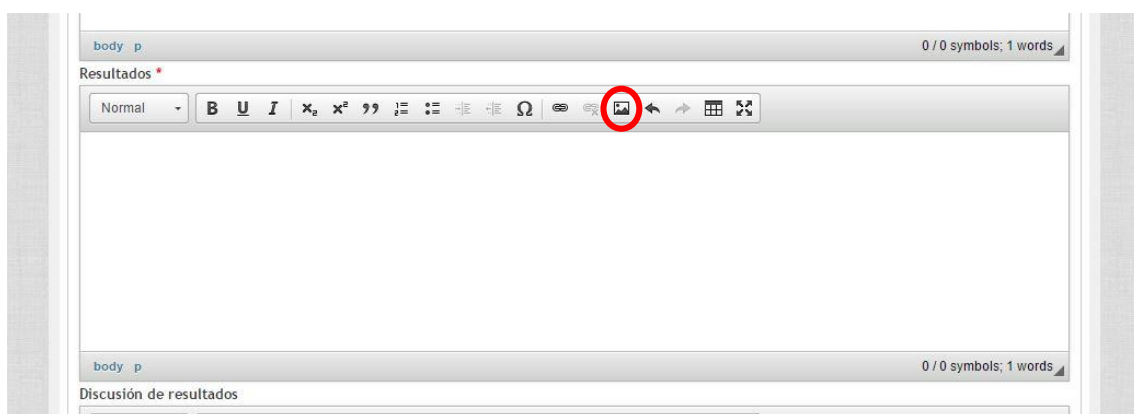


Si el resultado es satisfactorio, vuelva a seleccionar Editar como hiciera para rellenar los campos de texto y, al final, selecciona ENVIAR.

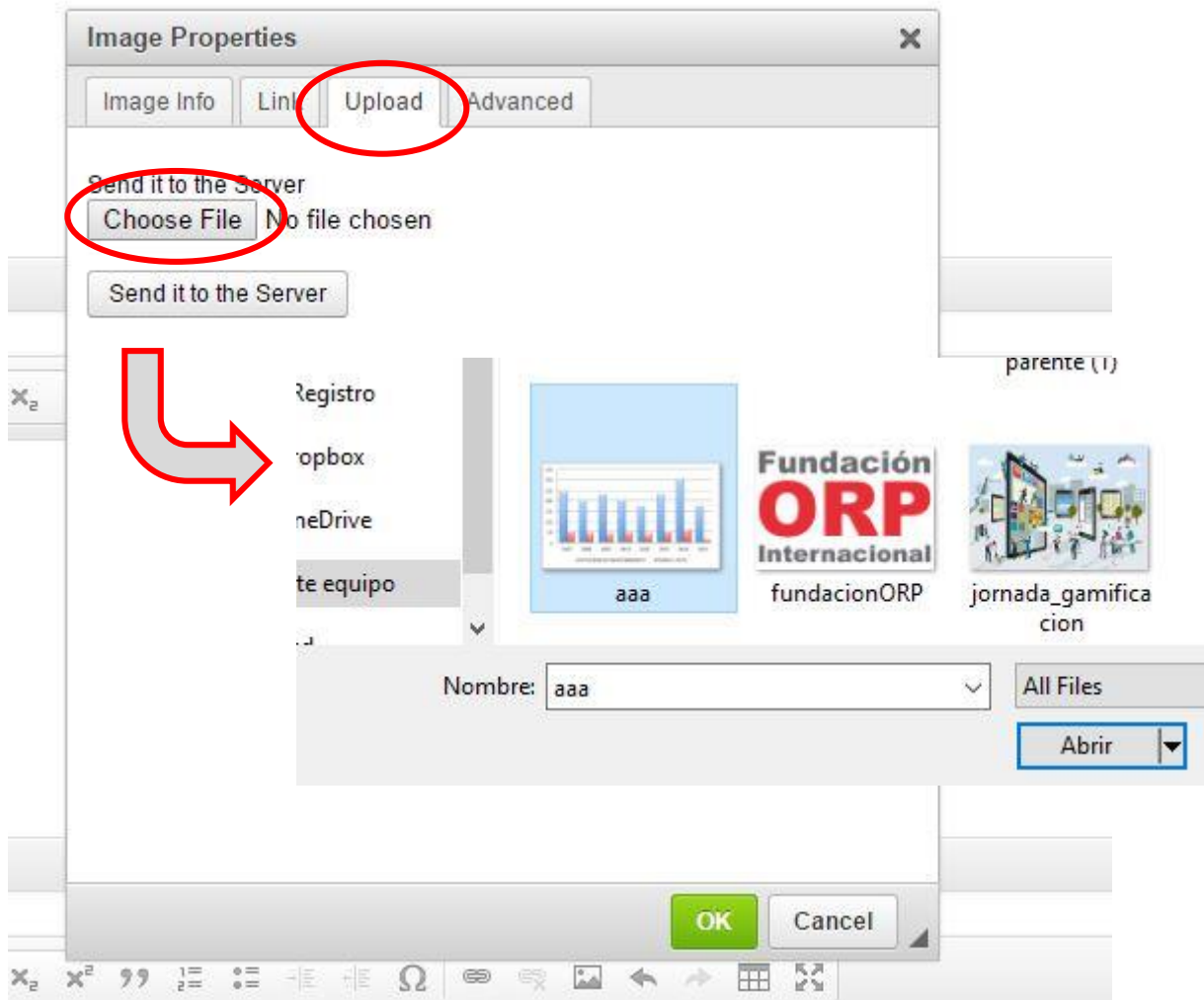


¿Cómo subir imágenes?

Para insertar una imagen en el formulario, seleccione de la barra de herramientas la opción de *Subir Imagen*.



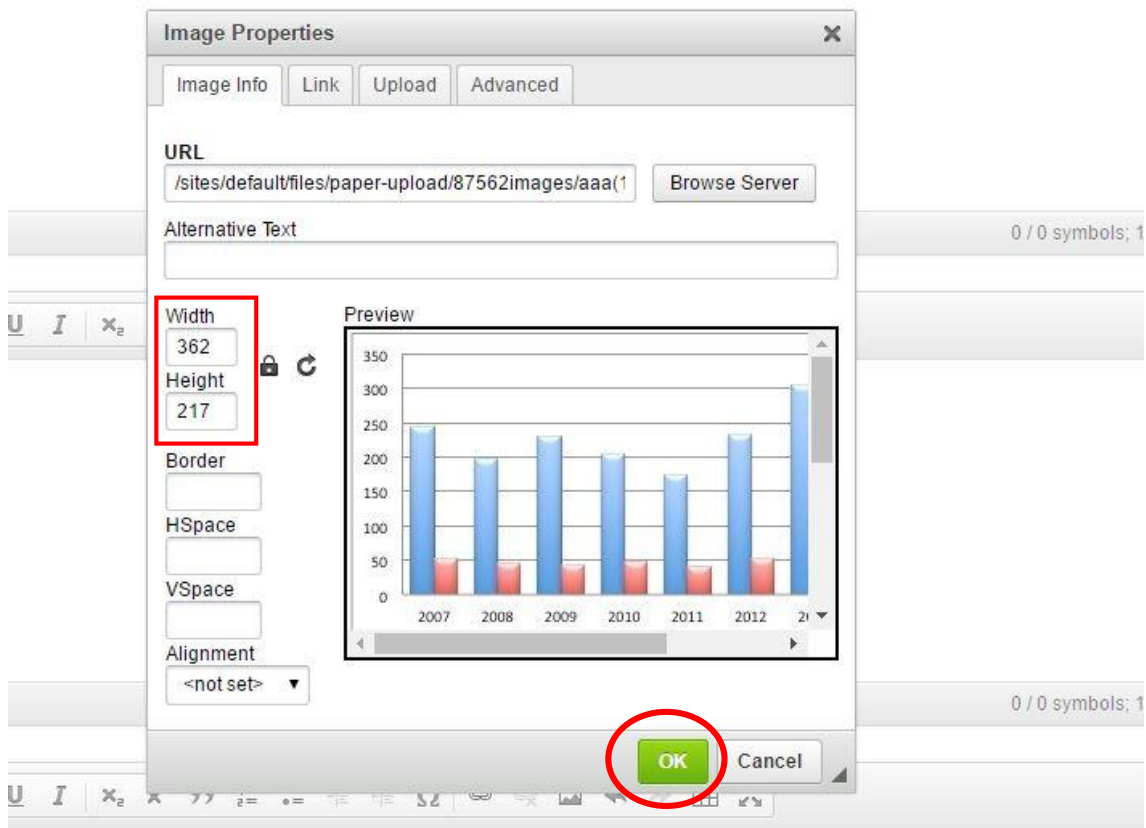
Una vez seleccionada la opción, emergerá una ventana, donde deberá seleccionar la pestaña *Upload* → *Choose File* y buscar en su disco local el archivo de imagen a insertar.



Una vez seleccionada la imagen, seleccione la opción *Send it to the Server* para subir el archivo de imagen al servidor.



Una vez se ha subido la imagen al servidor, le aparecerá la siguiente pantalla, donde podrá ajustar el tamaño de la imagen. Una vez hecho esto, haga *click* en el botón OK.



Una vez hecho esto, la imagen aparecerá en el cuadro del formulario. Ajústelo al texto de su *full paper*.

